

**NT 008**

**PROCEDURE DI ARCHIVIAZIONE DELLA  
DOCUMENTAZIONE**

- 1 Fascicolare in busta trasparente.**
- 2 Compilare modulo di presentazione.**
- 3 Inserire disegno topografico.**
- 4 Inserire distinta base.**
- 5 Fare foto scheda e allegare stampa.**
- 6 Allegare foglio per individuare zero scheda.**
- 7 Compilare modulo note informative.**
- 8 Compilare archivio storico.**

